



Garda Chiese

consorzio di bonifica

Sede: Corso V. Emanuele II, 122 - 46100 MANTOVA
Telefono 0376321278 - Fax 0376322486

Sede distrettuale: via A.T.E. Guerra, 1 loc. Castellaro Lagusello - 46040 MONZAMBANO
Telefono 0376800090 - Fax 0376809300
PEC provvisoria: cb.altaemedia-bonifica@pec.regione.lombardia.it
Codice Fiscale: 01706580204

Prot. n.

647

Mantova,

29 DIC. 2012

Ai Dirigenti Consortili

Avv. Giuseppe Magotti

Sede

Prof. Ing. Paolo Magri

Sede

Dott. Ing. Marco Ferraresi

Sede

Oggetto: **Ordine di servizio relativo all'organizzazione provvisoria del Consorzio di bonifica Garda Chiese con decorrenza 01/01/2013.**

Il Presidente dell'Organismo Collegiale

- richiamata la deliberazione n° 3121 del 14/03/2012 della Giunta Regionale: "Approvazione linee guida per la disciplina operativa del processo di transizione dai Consorzi soggetti a fusione alla costituzione dei nuovi Consorzi di bonifica, ai sensi del comma 2, dell'art. 2 della L.R. 25/2011";
- visto in particolare il punto 3.6 delle linee guida:

"3.6 Piano di organizzazione variabile"

L'Organismo collegiale, compatibilmente con gli impegni per l'attività di riordino, può formulare una proposta di modello organizzativo che deve rispondere prioritariamente alle esigenze relative alle attività svolte dal consorzio e all'articolazione territoriale su cui si esplica l'attività consortile. In ogni caso l'Organismo collegiale predispone gli ordini di servizio da applicarsi dal primo gennaio 2013 fino all'entrata in vigore del nuovo Piano di organizzazione variabile.

- vista la deliberazione n° 40 del 30/11/2012 dell'Organismo Collegiale, con la quale ha deliberato:
"di dare mandato al Presidente dell'Organismo collegiale di sottoscrivere uno o più ordini di servizio al personale dipendente, da applicarsi dal 1° gennaio 2013;"
- vista la proposta di Piano di organizzazione variabile adottata con medesima deliberazione;
- atteso che le procedure di gestione del personale, sino all'approvazione dal POV, sono disciplinate, ai sensi dell'art. 48, 3° comma, dello Statuto approvato con DGR n° 4455 del 28/11/20012, dalle precedenti disposizioni regolamentari contenute nei POV del Consorzio Alta e Media Pianura Mantovana e Colli Morenici del Garda, come integrate dal punto 4) della suddetta deliberazione;
- vista la deliberazione n° 60 in data 19/12/2012 dell'Organismo Collegiale di integrazione alla deliberazione n° 40 del 30/11/2012;
- ritenuto pertanto di adottare il presente Ordine di servizio;

DISPONE

dal 01/01/2013 e sino all'adozione di successivi Ordini di servizio secondo procedure di gestione del Piano di Organizzazione variabile delle aree operative e dei servizi consortili del Consorzio di bonifica Garda Chiese:

- 1) l'avv. Giuseppe Magotti è incaricato di dirigere l'Area Amministrativa del Consorzio di bonifica Garda Chiese, per lo svolgimento delle competenze dell'Area Amministrativa di cui al Titolo I, paragrafo § 2, del P.O.V. 30/11/2012 avvalendosi del seguente personale;

1	████████████████████	CAPO SETTORE
2	████████████████████	COORDINATORE
3	████████████████████	COLLABORATORE
4	████████████████████	COLLABORATORE
5	████████████████████	COLLABORATORE
6	████████████████████	APPLICATO
7	████████████████████	IMPIEGATO

- 2) il prof. ing. Paolo Magri è incaricato di dirigere l'Area Tecnica del Consorzio di bonifica Garda Chiese, per lo svolgimento delle competenze dell'Area Tecnica di cui al Titolo I, paragrafo § 2, del P.O.V. 30/11/2012, nonché delle seguenti competenze dell'area operativa agraria:

“servizio di polizia idraulica: predisposizione dell'istruttoria tecnica e dei disciplinari relativi alle concessioni e licenze; vigilanza sugli adempimenti relativi alle prescrizioni disposte a carico dei titolari delle concessioni e delle licenze”;

avvalendosi del seguente personale;

8	[REDACTED]	CAPO SETTORE
9	[REDACTED]	CAPO SETTORE
10	[REDACTED]	CAPO SETTORE
11	[REDACTED]	COLLABORATORE
12	[REDACTED]	COLLABORATORE
13	[REDACTED]	COLLABORATORE
14	[REDACTED]	COLLABORATORE
15	[REDACTED]	COLLABORATORE
16	[REDACTED]	COLLABORATORE
17	[REDACTED]	CAPO OPERAO
18	[REDACTED]	CAPO OPERAO
19	[REDACTED]	CAPO OPERAO
20	[REDACTED]	CAPO OPERAO
21	[REDACTED]	ELETTROMECCANICO IMPIANTISTA
22	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
23	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
24	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
25	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
26	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
27	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
28	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO
29	[REDACTED]	OPERATORE TECNICO

58	[REDACTED]	OPERAIO QUALIFICATO
----	------------	---------------------

- 3) il ing. Marco Ferraresi è incaricato di dirigere l'Area Agraria del Consorzio di bonifica Garda Chiese, per lo svolgimento delle competenze dell'Area Agraria di cui al Titolo I, paragrafo § 2, del P.O.V. 30/11/2012, con esclusione delle competenze attribuite al Direttore Tecnico al punto precedente, avvalendosi del seguente personale;

59	[REDACTED]	COORDINATORE
60	[REDACTED]	COORDINATORE
61	[REDACTED]	COORDINATORE
62	[REDACTED]	COLLABORATORE
63	[REDACTED]	COLLABORATORE
64	[REDACTED]	COLLABORATORE
65	[REDACTED]	COLLABORATORE
66	[REDACTED]	APPLICATO
67	[REDACTED]	CAPO OPERAIO - ACQUAIOLO
68	[REDACTED]	ACQUAIOLO
69	[REDACTED]	ACQUAIOLO
70	[REDACTED]	ESCAVATORISTA
71	[REDACTED]	ESCAVATORISTA
72	[REDACTED]	OPERAIO SPECIALIZZATO
73	[REDACTED]	OPERAIO SPECIALIZZATO

- 4) l'avv. Giuseppe Magotti è incaricato altresì della Direzione Generale ai sensi del Titolo II, paragrafo § 1, ultimo comma, del P.O.V. 30/11/2012;
- 5) ai sensi del Titolo IV, lett. C) del P.O.V. 30/11/2012 al Direttore Generale, con ordine di servizio vistato dal Presidente pro-tempore, è demandata la specificazione delle mansioni che il personale è tenuto a svolgere nell'ambito della qualifica attribuita;
- 6) il personale di campagna mantiene l'orario di lavoro in vigore nell'anno 2012 sino a nuove determinazioni.

Il personale d'ufficio opererà dal 01/01/2013 all'interno del seguente orario di lavoro:

LUNEDI' – VENERDI'

dalle ore 08.00 alle ore 13.00

dalle ore 14.00 alle ore 17.30/18.00

SABATO

dalle ore 08.00 alle ore 13.00

con le seguenti particolarità:

- a) i Dirigenti svolgeranno ogni attività necessaria ad assicurare il regolare funzionamento dell'Area amministrativa, dell'Area tecnica e dell'Area agraria a prescindere da limiti iniziali e finali di orario;
- b) l'orario part-time orizzontale sarà articolato da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00;
- c) il personale con orario di lavoro di 38 ore settimanali effettuerà due rientri pomeridiani dalle ore 14.00 alle ore 18.00;
- d) il personale con orario di lavoro di 37 ore settimanali effettuerà due rientri pomeridiani dalle ore 14.00 alle ore 17.30;
- e) il personale a 38 ore settimanali con orario ridotto a cinque giorni lavorativi dal lunedì al venerdì effettuerà quattro rientri pomeridiani dalle ore 14.00 alle ore 17.15;
- f) il personale a 37 ore settimanali con orario ridotto a cinque giorni lavorativi dal lunedì al venerdì effettuerà quattro rientri pomeridiani dalle ore 14.00 alle ore 17.00;
- g) con successivi ordini di servizio del Direttore Generale, visti dal Presidente, saranno apportate modifiche all'orario su proposte dei Direttori di Area e nel rispetto delle intese raggiunte con le RSA/RSU.

Il presente Ordine di servizio sarà inviato per competenza al personale delle rispettive Aree operative da parte dei dirigenti di area indicati nel presente Ordine di servizio.

Il Presidente dell'Organismo Collegiale
(Gladys Lucchelli)

