



# Garda Chiese

consorzio di bonifica

Corso V. Emanuele II, 122 - 46100 MANTOVA  
Telefono 0376321278 email: info@gardachiese.it  
PEC: cb.gardachiese-bonifica@pec.regione.lombardia.it  
Codice Fiscale: 01706580204

## ESTRATTO VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N° 352 DEL 07 DICEMBRE 2022

L'anno **2022** (duemilaventidue), il giorno di mercoledì **07** (sette) del mese di **dicembre**, alle ore **10,00** in Monzambano, presso l'ufficio di Castellaro Lagusello, via A.T. E. Guerra n° 1, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato, a norma dell'art. 11 dello Statuto Consortile con avviso in data 2 dicembre 2022 (prot. n. 6872).

All'appello risultano:

1. Bertagna Gianfranco	Presente da remoto
2. Buzzago Paolo	Presente
3. Comencini Luca	Presente
4. Gandini Claudio	Presente
5. Grandi Giorgio	Ass. Giust.
6. Magnani Mario	Presente
7. Mattesco Claudio	Presente
8. Nicolini Guido	Presente
9. Remelli Giuseppe	Presente
10. Rodella Ezio	Presente
11. Salomoni Lidio	Presente
12. Sbalchiero Massimo	Presente
13. Tacoli Guido	Ass. Giust.
14. Venturelli Giovanni	Ass. Giust.
15. Zani Gianluigi	Presente
Brambilla Dario - Revisore Legale	Ass. Giust.

Ai sensi dell'art. 26 dello Statuto e degli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento consiliare 23 ottobre 2014, intervengono alla seduta il Direttore Generale del Consorzio Paolo Magri e il Direttore Amministrativo Davide Bellei anche in qualità di segretario verbalizzante; è altresì presente la rag. Alessandra Castagna, Capo Sezione Contabilità e Personale.

Riconosciuto legale il numero dei Componenti intervenuti, il Signor Gianluigi Zani, nella sua qualità di Presidente, assume la Presidenza della riunione e dichiara aperta la seduta, invitando il Consiglio a deliberare sul seguente oggetto posto all'ordine del giorno:

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2023**

Il Consiglio di Amministrazione,

**Premesso** che il bilancio preventivo deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione non oltre il termine del 15 dicembre precedente l'esercizio finanziario;

**Visto** l'art. 40, comma 2 del vigente Statuto consortile in base al quale il bilancio, predisposto dagli uffici, è proposto al Consiglio di Amministrazione dal Comitato Esecutivo unitamente alla relazione illustrativa;

**Vista** la proposta di bilancio di previsione 2023 e la relazione illustrativa redatta dal Comitato esecutivo in data 28/11/2022;

**Visto** l'art. 90, comma 6, della legge regionale n° 31/2008, per cui l'ammontare del tributo consortile è determinato con deliberazione annuale di riparto della contribuzione in proporzione ai benefici e secondo gli indici ed i parametri del Piano di Classificazione degli immobili;

**Atteso** che, in pendenza della adozione e dell'approvazione regionale del nuovo Piano di Classificazione degli Immobili del Consorzio di bonifica Garda Chiese, per la determinazione delle aliquote di contribuzione è stata data applicazione alla deliberazione regionale n° 38134 del 6/6/1997, relativa al piano di classifica per il riparto della contribuzione consortile dell'ex comprensorio Medio Mantovano, nonché alla deliberazione regionale n° 52872 del 20/03/1990, relativa all'approvazione del riparto provvisorio della contribuzione del Consorzio di bonifica Colli Morenici del Garda;

**Ritenuto** di confermare, per gli immobili accatastati in categorie D/10 e A/6 e che non abbiano perso il requisito della ruralità, le disposizioni della deliberazione n° 83 del 8/7/2006 del Consorzio di bonifica Alta e Media Pianura Mantovana, con la quale si è deliberato che, ai fini del riparto della contribuzione le rendite catastali degli immobili di categoria D/10, nonché degli edifici per i quali sia riconosciuto il requisito della ruralità dall'Agenzia del Territorio, saranno ridotte del 50% ai soli fini del tributo di bonifica;

**Ritenuto** altresì di applicare, in pendenza della adozione e dell'approvazione regionale del nuovo piano di classificazione del Consorzio di bonifica Garda Chiese, agli utenti irrigui che utilizzano acque da pozzi regolarmente autorizzati (l'aliquota B) per le irrigazioni di soccorso a sollevamento, in virtù del beneficio di approvvigionamento irriguo che gli stessi ricevono dall'esistenza della rete di adduzione irrigua consortile, ai sensi del paragrafo 4.2.2. dell'allegato alla citata D.G.R. 17 aprile 2015, n° X/3420; valutato altresì il contributo che tali utenti devono al Consorzio ai sensi dell'art. 90, comma 7, della L.R. n° 31/2008 in relazione alla stretta connessione esistente nei comprensori irrigui fra acque superficiali ed acque sotterranee;

**Ritenuto** di determinare, per i terreni esonerati dal servizio irriguo del bacino Colli Morenici, un'aliquota contributiva ridotta pari al 35% di quella ordinaria per i bacini Alto Agro Voltese e Monzambano-Ponti in relazione alla maggiore incidenza specifica del costo energetico, e di confermare per il bacino di Pozzolengo l'aliquota vigente del 42%;

**Ritenuto** inoltre di applicare l'aliquota relativa ai terreni esonerati dal servizio irriguo del bacino Colli Morenici anche ai terreni per i quali il servizio è sospeso per stato di morosità pregressa non sanata;

**Esaminati** i criteri di riparto delle spese fra le varie gestioni e delle entrate non contributive;

**Considerato** che, in base alle previsioni di chiusura dell'esercizio 2022, la gestione corrente chiude in avanzo e ritenuto di procedere all'applicazione di un presunto avanzo di amministrazione di € 350.000 per il distretto Alta e Media Pianura Mantovana e € 1.028.291,00 per il distretto Colli Morenici, di cui la quasi totalità, pari a € 1.008.291,00, destinati alla ricostituzione del fondo rischi parzialmente utilizzato per i pagamenti delle spese di esercizio per energia elettrica;

**Visto** l'elenco annuale 2023 delle opere pubbliche, ed il programma dei servizi e forniture, approvato con deliberazione di cui ad oggetto precedente della presente seduta;

**Atteso** che le spese di amministrazione sono state attribuite alle sotto gestioni “Alta e Media Pianura Mantovana” e “Colli Morenici del Garda”, rispettivamente per il 61% e il 39%, ad eccezione delle spese per il personale d’ufficio, attribuite rispettivamente per il 72% e per il 28% mantenendo il criterio adottato in sede di riordino. Le spese per il personale operaio sono invece ripartite in ragione della distribuzione territoriale della mano d’opera;

**Esaminati** i fabbisogni di personale per l’anno 2023, consistenti in: riassunzione di n. 8 operai avventizi indicativamente per il periodo dal 6 febbraio al 30 novembre e nella assunzione di n. 5 nuovi operai avventizi indicativamente per il periodo dal 1° aprile al 30 novembre, nonché nella previsione di inserire in organico n. 2 nuove unità impiegate a tempo determinato con mansione di “collaboratore” (una nell’area tecnica e una nell’area amministrativa);

**Tenuto** conto altresì dei presunti fabbisogni derivanti dalla prevista approvazione del nuovo Piano di Organizzazione Variabile;

**Ritenuto** di stabilire la riscossione dei contributi consortili in due rate, con scadenza luglio e settembre 2023;

**Atteso** che il limite minimo di riscossione dei contributi consortili è confermato in euro 12,00, come da deliberazione della Giunta Regionale n° 14915 del 7/11/2003 e ritenuto di non derogare al medesimo limite;

**Ritenuto** di procedere, nei casi di pagamenti spontanei tardivi, al recupero delle spese di riscossione nell’anno successivo con maggiorazione corrispondente dei tributi ordinari e sgravio totale della cartella di pagamento emessa;

**Riscontrato** l’equilibrio delle spese e delle entrate;

**Vista** e valutata positivamente la bozza di relazione al bilancio preventivo 2023 così come predisposta dagli uffici;

**Preso** atto del parere favorevole rilasciato dal Revisore Legale a sensi dell’art. 40, comma 3 del vigente Statuto consortile il 01/12/2022;

**Ritenuto** conseguentemente di approvare il bilancio di previsione 2023 e gli atti connessi;

**Preso** atto del parere di regolarità amministrativa rilasciato dal Direttore Generale a sensi dell’art. 30, p.to 1, lett. g) della L.R. Regione Lombardia n. 4 del 15 marzo 2016;

all’unanimità dei presenti

## D E L I B E R A

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, come approva, il bilancio preventivo delle entrate e delle uscite dell’esercizio 2023, la relativa relazione ed il suo integrale contenuto, nonché le aliquote contributive e i canoni come riportati in allegato;
3. di dare mandato al Direttore Generale, avvalendosi della struttura consortile, di attuare quanto necessario a soddisfare i fabbisogni di personale espressi in premessa;
4. di dare atto che il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 è riassunto dalle seguenti risultanze finali:

**PARTE ENTRATA**

- Entrate correnti	€	16.465.039,00
- Entrate in conto capitale	€	0,00
- Contabilità speciali	€	5.570.900,00
- Avanzo d'amministrazione applicato al bilancio	€	1.378.291,00
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>23.414.230,00</b>

**PARTE SPESA**

- Uscite correnti	€	17.297.330,00
- Uscite in conto capitale	€	546.000,00
- Contabilità speciali	€	5.570.900,00
- Disavanzo d'amministrazione	€	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>23.414.230,00</b>

5. di stabilire che gli avvisi e le cartelle esattoriali inferiori a euro 12,00, ai sensi della D.G.R. 14915 del 7/11/2003, non sono posti in riscossione;
6. di confermare per l'anno 2023 i criteri di riparto delle spese fra le varie categorie di contribuenza già in vigore per l'anno 2012 presso i Consorzi Alta e Media Pianura Mantovana e Colli Morenici del Garda;
7. di approvare il riparto delle spese del personale d'ufficio in misura corrispondente al 72% a carico della gestione Alta e Media Pianura Mantovana e al 28% a carico della gestione Colli Morenici;
8. di riscuotere i contributi consortili in due rate, con scadenza 31 luglio e 30 settembre 2023;
9. di confermare la riscossione in unica rata, con scadenza 31 luglio 2023, per gli avvisi inferiori a € 100;
10. di stabilire che per i tributi spontaneamente pagati dopo la scadenza degli avvisi 2022 ad avvenuta formazione del ruolo 2022 di riscossione coattiva, le relative spese saranno riportate nell'avviso di pagamento relativo all'anno 2023 in aggiunta ai tributi ordinari di competenza, procedendosi allo sgravio totale della cartella esattoriale 2022.

IL PRESIDENTE  
 F.to: agr. Gianluigi Zani

IL SEGRETARIO  
 F.to: dott. Davide Bellei

Referto di pubblicazione: copia dell'estratto del presente verbale viene pubblicato all'albo on line del sito istituzionale del Consorzio <http://gardachiese.it/> per 8 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/12/2022.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
 F.to: dott. Davide Bellei

**Pareri ed attestazioni sulla proposta di delibera n. 352 del 07/12/2022**

**Oggetto delibera:** Esame e approvazione bilancio preventivo esercizio 2023

**Area Proponente:** Direzione Generale

**Regolarità tecnica:** parere FAVOREVOLE – Data: 02/12/2022

Il Direttore Generale  
F.to: ing. Paolo Magri

**Regolarità contabile:** parere FAVOREVOLE – Data: 02/12/2022

Il Direttore Amministrativo  
F.to: dott. Davide Bellei

**Attestazione di regolarità amministrativa** (art. 30, p.to 1, lett. g) L.R. Regione Lombardia n. 4/2016) –  
Data: 02/12/2022

Il Direttore Generale  
F.to: ing. Paolo Magri